

Formation REP.REP+

2021

Evreux 3

Enseigner la copie & l'écriture au cycle 2

SoLiMa

Sophie HENON

CPD MDL

Linda GOMEZ

Coordonnatrice REP+

Marie-Pierre CASTELLI

CPC Bernay

Pourquoi l'écriture et la copie comme thème au cycle 2 ?

Pourquoi Enseigner la copie & l'écriture au cycle 2 ?

Pourquoi pas Ecrire et copier ?

Architecture de la formation

	Copier écrire 1 3h	Travail en équipe autonome 3h	Copier écrire 2 3h
G1 REP+	18 octobre 2021 matin		3 février 2022 matin
G2 REP +	18 octobre 2021 après-midi		3 février 2022 après- midi
G3 REP	19 octobre 2021 matin		4 février 2022 matin

Toto, tu devrais
tout de même
essayer d'écrire
plus lisiblement.

Ah ben, sûrement pas !
Un jour j'ai essayé et la
maîtresse s'est aperçue
que je faisais des fautes
d'orthographe...



	Copier	Ecrire
Mes points forts		
Mes points faibles		
Ce que je sais déjà		
Les questions que je me pose		

*A/ Enseigner le geste
d'écriture au cycle 2*





C'est pas sorcier - L'écriture de A à Z

YouTube - C'est pas sorcier - 26 mars 2013

25:54

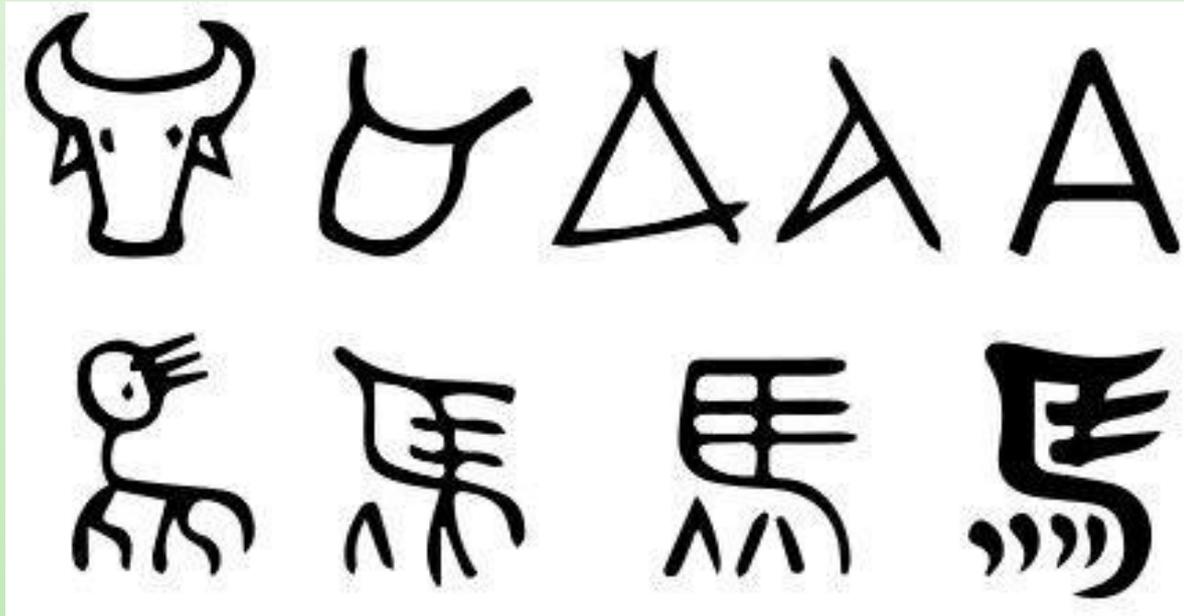
Un peu d'histoire

Le qualificatif de « cursif », étymologiquement « qui court », est attribué aux graphies tracées rapidement.

Les lettres capitales romaines tracées rapidement ont réduit les levés de main et arrondi les angles :

« Le processus d'accélération du geste, la simplification des signes et la rapidité du tracé permettaient de répondre à des usages quotidiens. »

Evolution du symbole graphique du taureau vers la lettre A de notre alphabet



Evolution du symbole graphique du cheval devenant l'idéogramme chinois signifiant cheval

L'écriture enseignée dans les écoles primaires françaises depuis fort longtemps, est en réalité l'écriture « anglaise » adoptée au 18ème, autrefois enseignée penchée à droite puis redressée après la deuxième guerre mondiale, pour des considérations hygiénistes.

L'abondance de boucles et de formes arrondies la caractérisent.

L'apprentissage de son tracé est assez complexe

L'écriture cursive

Ses points forts

Ses points faibles

Un apprentissage complexe. Pourquoi ?

Des raisons endogènes.

L'élève doit apprendre la forme singulière de chacune des lettres, avec des sens de rotation régulièrement inversés (rotation vers la gauche pour a, o, etc., vers la droite pour s, x, m, etc.), il doit aussi maîtriser les proportions des parties ascendantes ou descendantes (le « l » n'a pas la même hauteur que le « d » ni le « t »), de plus, il doit enchaîner les lettres les unes aux autres, et ceci selon des règles fluctuantes : on n'attache pas certaines lettres de la même façon selon le voisinage d'autres lettres (b+e ...)

À ces contraintes liées à la forme des lettres, s'ajoutent les questions de la tenue de l'outil (il faut apprendre à placer ses doigts d'une certaine façon), de la position de la feuille (en particulier pour les gauchers), de la posture (buste, position des avant-bras, des jambes), bref, de nombreuses obligations.

Un apprentissage complexe. Pourquoi ?

Des raisons exogènes.

C'est à l'école maternelle que débute l'enseignement de l'écriture, les classes suivantes doivent perfectionner ces prémices pour obtenir, une écriture rapide et lisible.

Malheureusement, la concertation au sujet de la calligraphie de l'écriture entre ces deux niveaux de la scolarité est rare, comme si un consensus implicite existait. Or, l'expérience montre que peu d'adultes sont vraiment d'accord sur la forme de certaines lettres, sur leur hauteur, ou la présence de certains appendices (œilletons dans certaines lettres, par exemple), sur les levés de main, etc. Ce qui questionne le rôle de la formation des enseignants dans ce domaine.

L'écriture cursive

Ses points forts

Ses points faibles

L'écriture cursive

Points forts

Points faibles

Représente l'unité mot

Rapide

Tracés plus contrastés

Moins de confusions entre lettres (sauf a et o)

L'écriture cursive

Points forts

Points faibles

Représente l'unité mot

Difficile à maîtriser

Rapide

Où commence, s'arrête une lettre ?

Tracés plus contrastés

Lettres se déforment à cause du geste continu

Moins de confusions entre lettres (sauf a et o)

« On apprend, par le biais de l'écriture manuscrite, à associer une *forme visuelle* et un *son* à la *construction d'une forme graphique*, à faire le mouvement associé à cette forme visuelle. C'est un apprentissage à trois modalités : *vision*, *audition* et *mouvement*. »

Ce qui signifie que la composante visuelle ne suffit pas à elle seule à donner les « bonnes » informations, ni la motricité seule. »

JL Velay



Sophie Briquet

CfDDumont gestion espace graphique
MPierre

« On apprend, par le biais de l'écriture manuscrite, à associer une *forme visuelle* et *un son* à *la construction d'une forme graphique*, à faire le mouvement associé à cette forme visuelle. C'est un apprentissage à trois modalités : *vision*, *audition* et *mouvement*. »

Ce qui signifie que la composante visuelle ne suffit pas à elle seule à donner les « bonnes » informations, ni la motricité seule. »

JL Velay



En outre, il se pourrait que l'écriture manuelle soit une aide pour l'orthographe des mots.

« L'écriture manuscrite ne concerne pas seulement l'entraînement de la main (habileté motrice) ; elle concerne la façon dont la mémoire et le processus orthographiques doivent travailler ensemble ».

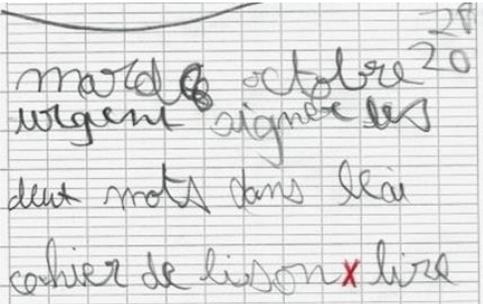
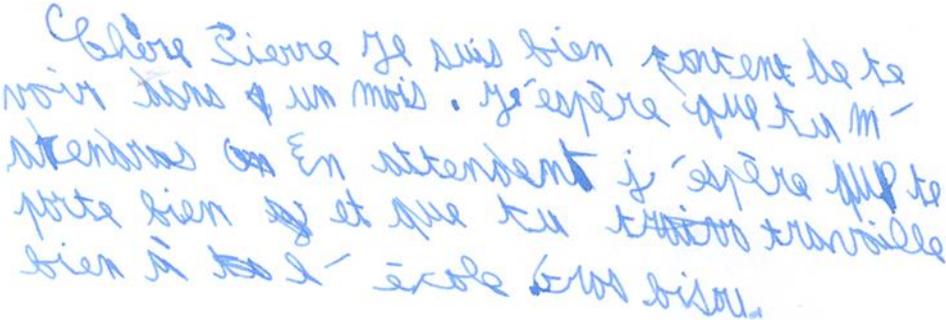
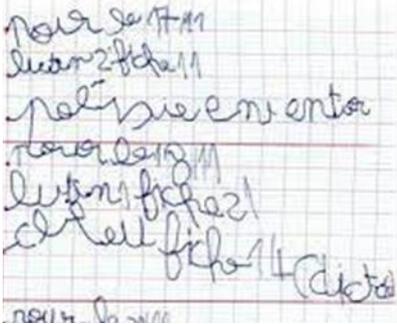
Concrètement en classe ...

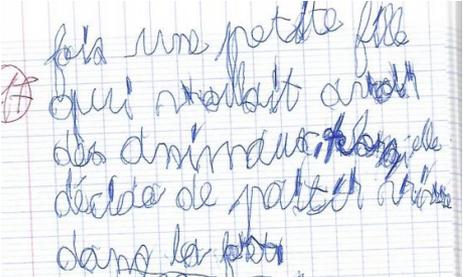
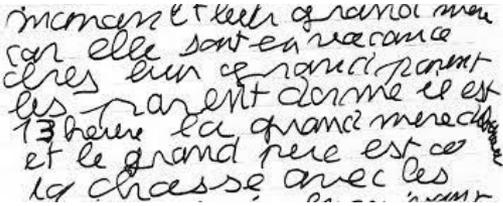
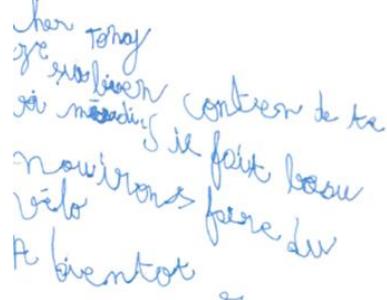
Les formes dégradées

- La lisibilité parfaite est caractérisée par le fait que les lettres sont reconnaissables en dehors du mot et bien différenciées les unes des autres,
- l'illisibilité est caractérisées par :
 - Lettres mal formées,
 - Formes imprécises,
 - Confusion entre certaines lettres,
 - Excès de simplification,
 - Ouverture des lettres par inachèvement,
 - Impossibilité de reconnaître les lettres en dehors du mot,
 - Non respect des espaces entre les mots,

Analyse dynamique

- Trop de pression
- Lenteur
- Retours en arrière
- Hésitation
- Mollesse de préhension
- Stratégie de déplacement du bras

<p>Saccades</p>		<p>Pression trop forte, trop faible, variations de pression</p>	
<p>Coupures et collages</p>			
<p>Taille</p>		<p>Non respect des zones</p>	<p>Mon cher ami Je suis bien content de te voir à mercredi. Si il fait beau nous irons nous promener en vélo. Ensuite nous irons au cinéma puis nous irons chez moi pour manger des gâteaux et à l'oriental.</p>

<p>Mauvaises formes</p>	<p>élèves des impureté : le regard plus impudique. on ne dit pas des paroles ont un " regard " mi de la ont un " regard " on un des</p>	<p>Retouches</p>	
<p>Tremblements</p>	<p>Today is a nice day</p>	<p>Torsions</p>	
<p>Lenteur, pas de mouvement</p>	<p>j'écrit très lentement et la maîtresse est pas contente</p>	<p>Direction des lignes</p>	

mon cher ami
je suis très content de te
recevoir mercredi.
~~S'~~ il nous ira nous
promener dans
la forêt et nous ferons
de la bicyclette. tout
x

Mon cher ami

je suis très content

de te voir me rendre
à la base pour l'instant.

mon chère amie

x D
*
forte
claire

je suis très content de te voir mercredi.

Si il fait beau nous irons * nous promener
dans la forêt et nous * ferons de la bicyclette.

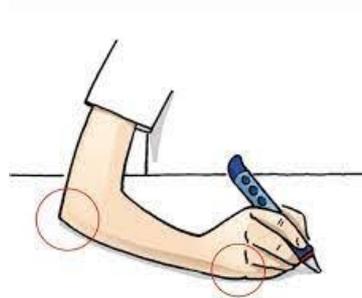
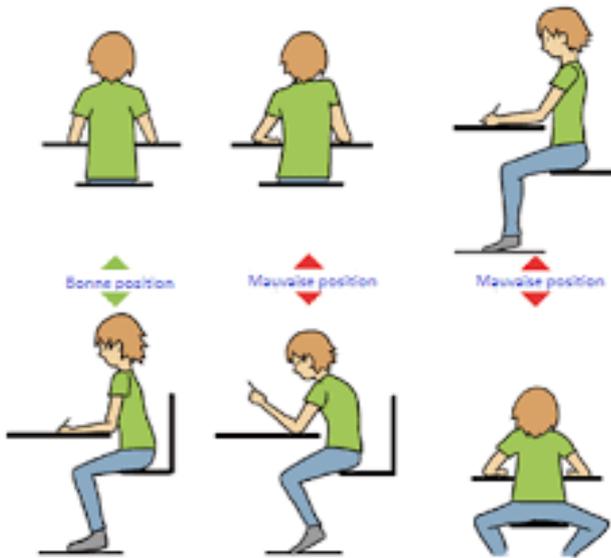
Analyse de cahiers d'élèves : à vous !
=> Repérer les formes dégradées



Les points de vigilance

- Tenue du corps (jambes, dos, bras, coude, poignet)
- Position de la feuille
- Tenue de l'outil et l'articulation du pouce
- Les différents outils
- Les différents supports
- Le contrôle visuel du tracé
(l'œil doit anticiper et suivre le trajet de la scriptio)

La tenue du corps et position de la feuille



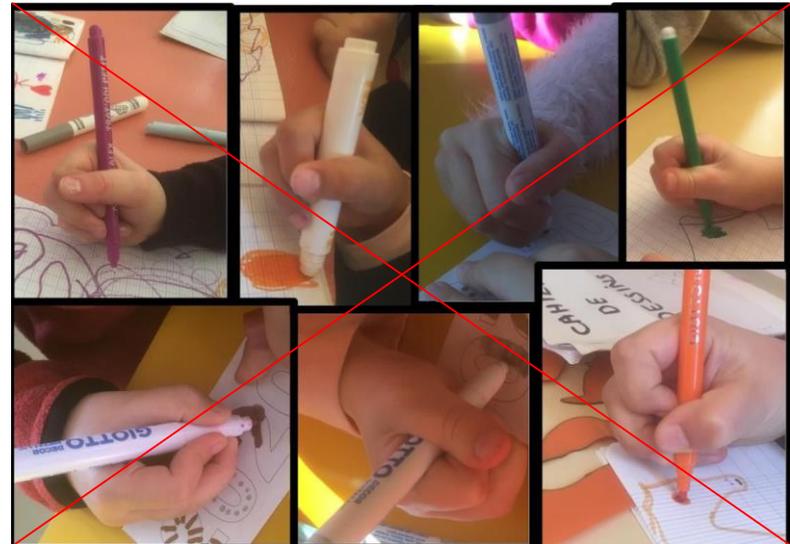
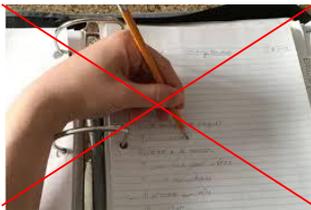
Tu écris de la main gauche ?

- 1 Positionne bien tes doigts.
- 2 Positionne bien ton cahier.
- 3 Vérifie que ta main est sous la ligne d'écriture.

Tu écris de la main droite ?

- 1 Positionne bien tes doigts.
- 2 Positionne bien ton cahier.
- 3 Vérifie que ta main est sous la ligne d'écriture.

La tenue de l'outil et du poignet



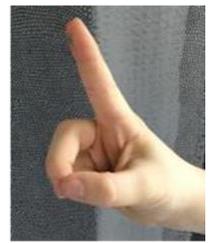
La position ergonomique du poignet et des doigts est identique pour les droitiers et les gauchers.



La main doit être positionnée SOUS la ligne d'écriture.

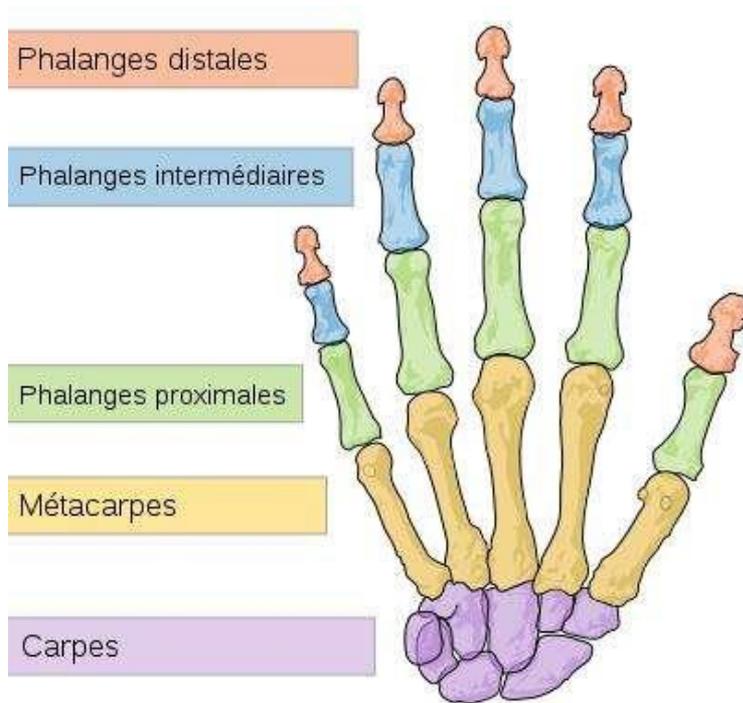
Avant tout...

- Le placement du corps puis de la main sur l'outil scripteur
- L'automatisation



Point important :

l'articulation des dernières phalanges



- La gym des doigts (fléchette, monstres...)
- Les coloriages de petite dimension
- Les fermes pré-scripturales (tic-tac, la compote, le chat qui enroule la pelote de laine, le slalom...)

Les différents outils et aides



Les trois axes à travailler simultanément



Motricité et manipulation



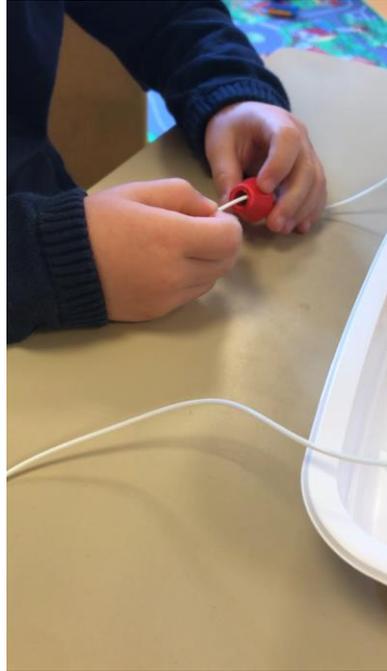
Ecriture



Graphisme

La manipulation et la préhension afin d'améliorer la flexibilité manuelle et digitale.





La gym des doigts, afin d'améliorer la souplesse, dénouer les tensions et améliorer les sensations kinesthésiques.





Le graphisme :

l'amélioration de la qualité du trait, le travail sur la pression et sur les formes proches de l'écriture.

- Toutes ces formes peuvent être réalisées préalablement en pâte à modeler, puis sur plan vertical, puis sur des feuilles A3 et enfin A4 sans lignage.

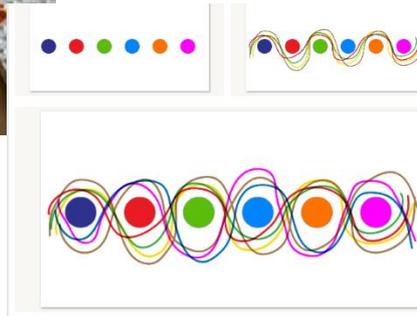


- Les progressions :

Amélioration de la fluidité, éviter les arrêts, s'inscrire dans un rythme régulier :

- ✓ Formes pré-scripturales
- ✓ Verticales
- ✓ Horizontales
- ✓ Freinage et régularité, variation des appuis (pour améliorer le trait)
- ✓ Boucles (amélioration du galbe, éviter les saccades et soudures)
- ✓ Progression de boucles (travail sur la proportion des zones)
- ✓ Coupes et ponts (amélioration de la structure, des arcades et angulations)
- ✓ Travail sur les oves (améliorer l'évolution du geste vers la droite, connaître le ductus des oves, favoriser l'enchaînement des lettres)

- Travail sur la recherche, l'acquisition de l'horizontalité et les espacements,

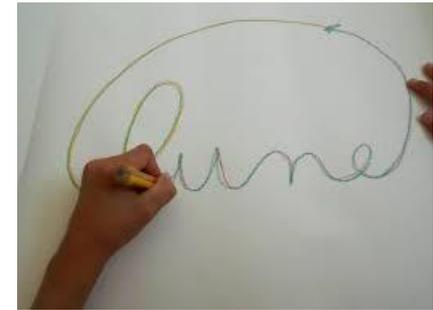


- Coloriage, peinture, tracés libres, travail des couleurs (camaïeus)
- Explicitation, langage commun

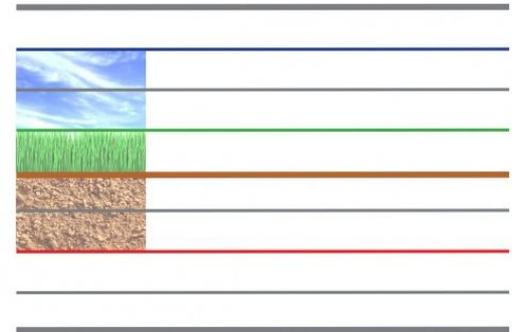
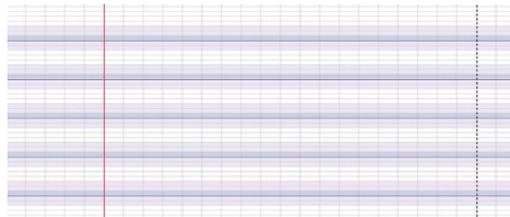
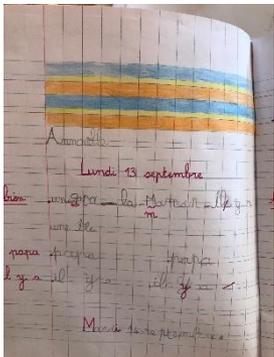
L'écriture

- Progression des lettres
 - La lettre c : donne le ductus
 - **Puis : o, a, d, g, q**
 - **e, l, b**
 - **m, n**
 - **i, t, u, j, y**
 - **f, h, k,**
 - **p, r, z, s**
 - **v, w**
 - **x**

- Tracés glissés

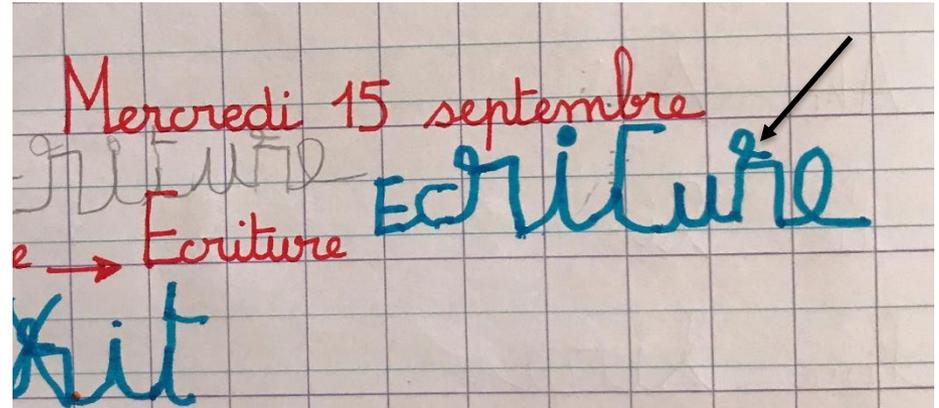
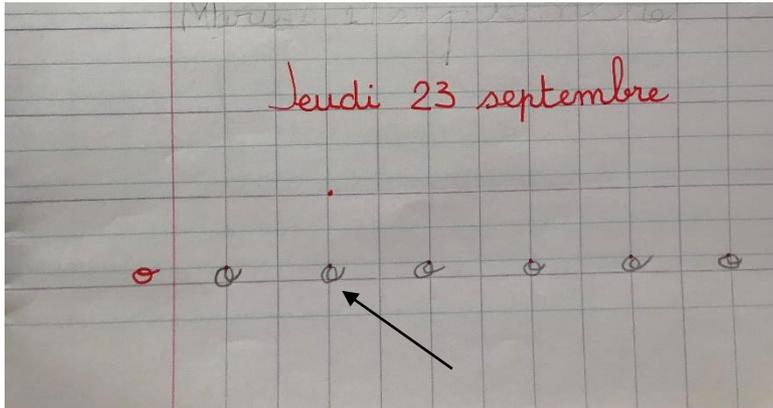
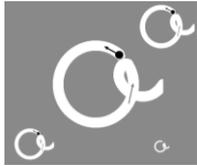


- Travail sur le cahier et les lignages



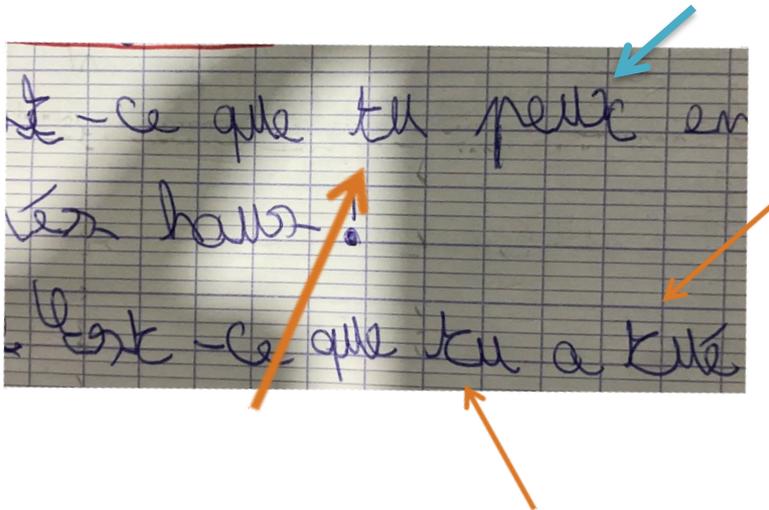
Des points de vigilance lors de l'apprentissage de l'écriture des lettres

- Les boucles et œilletons



Mais aussi

- La formation du **t** et du **x**



- Les attaques



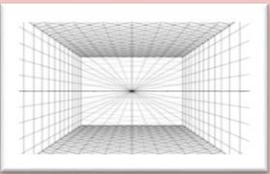
- Le **e** apraxique



L'organisation en classe

- Groupes et ateliers
- Coin motricité dédié
- Explicitation, langage commun à tous
- Observation des points de vigilance
- Temps dédié à l'activité
- Progressions communes en motricité/manipulation, graphisme et écriture tout au long des cycles (écriture/arts visuels)
- Grilles d'observation avec les points de vigilance

Perspective de travail pour le temps en autonomie



Chaque école élabore une grille d'observation des gestes graphiques.

Commencer à tester les observables.

Elle sera finalisée en module 2.

Ne pas hésiter à nous solliciter !!!

À la fin du Module 2 : Avoir une banque de ressources et de documents
à PE pour enseigner, tout au long du cycle 2, un geste graphique fluide,
lié et sans douleur (supports, EDT, programmations, progressions,
remédiation, différenciation ...)



B/ Enseigner la copie
au cycle 2

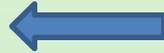


Copier ?

Synonymes ?



Définition ?



Acceptions ?

Reproduire
(un écrit)

Reproduire
Transcrire
Retranscrire
Imiter
Pomper
Calquer
Pasticher
Piller
Plagier

Copier un poème, un document.
Copier sur son voisin
Copier les dessins des maîtres.
Ils copient leurs beau-frère.

Copiez !

Vous allez copier un texte en 2mn.

Ce faisant, vous allez analyser COMMENT vous faites, quelles stratégies vous permettent de copier VITE et BIEN ?

Grâce À VOTRE CAPACITÉ d'analyse HATA, vous avez permis au sp

éléologue ANTON de ressortir sain et sauf de *la grotte.*

VOTRE *décision de lui donner un plan des galeries* était sans aucun **doute** la

meilleure, le SPÉLÉOLOGUE EST INTELLIGENT ET

IL A SU LIRE LE PLAN LA MÊME PROBLÈME!

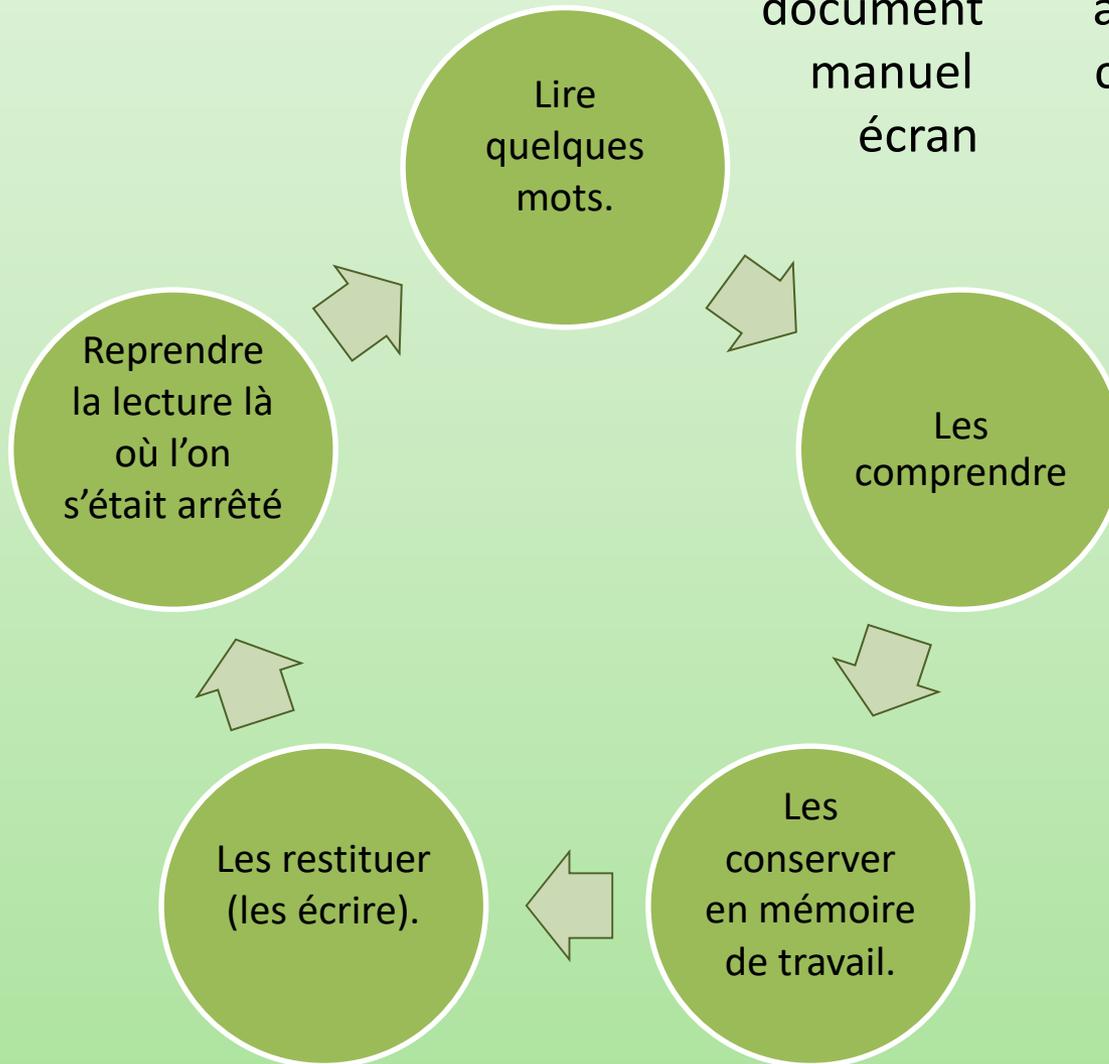
не волнуйтесь !

La copie, une activité complexe

Copier, c'est transposer un écrit d'un support
à un autre support

tableau, cahier,
document
manuel
écran

cahier,
feuille
affiche
clavier
...



Listez
la succession
des compétences
en jeu

Enseigner la copie

Si l'on veut réduire ces différences d'efficience
qui pèsent lourd

- sur la gestion de la classe et son organisation
- ainsi que sur le devenir scolaire des élèves

il faut donc que les maitres prennent explicitement en charge

l'enseignement des stratégies

qui permettent de copier vite et bien.

Outils pour enseigner la copie



La copie au cycle 3

LA COPIE AU CYCLE 2 ET 3.

Aux côtés de la dictée, de la production d'écrit et de la lecture, la copie joue un rôle essentiel dans l'intégration de l'orthographe lexicale et grammaticale, à condition que l'élève soit conscient de ses démarches, que son attention soit sollicitée autour des phénomènes de langue, et que sa mémoire soit mise à contribution.

Au collège, la copie doit être suffisamment automatisée pour permettre aux élèves de libérer de l'attention sur le discours ou la démonstration du professeur. La qualité de la trace écrite facilite l'apprentissage.

La copie au cycle 2 et 3
Delphine Kaufmann, CPAIEN Mulhouse 1

<http://www.circ-ien-illfurth.ac-strasbourg.fr/wp-content/uploads/2012/01/La-copie-aux-cycles-2-et-3.pdf>

1 | Olivier LEFEBVRE – Conseiller pédagogique MONTELIMAR

Enseigner la copie

Cycle 2

COMPÉTENCES :

- socle commun :

Palier 1 : Copier un texte court sans erreur dans une écriture cursive lisible et avec une présentation soignée.

Palier 2 : Copier sans erreur un texte d'au moins quinze lignes en lui donnant une présentation adaptée.

- programmes :

GS : Copier en écriture cursive de petits mots simples dont les correspondances entre lettres et sons ont été étudiées.

CP : Copier un texte très court dans une écriture cursive lisible, sur des lignes, non lettre par lettre mais mot par mot, en respectant les liaisons entre les lettres, les accents, les espaces entre les mots, les signes de ponctuation, les majuscules.

CE1 : Copier un court texte (par mots entiers ou groupes de mots) en respectant l'orthographe, la ponctuation, les majuscules et en soignant la présentation.

CE2 : - Copier sans erreur (formation des lettres, orthographe, ponctuation) un texte de cinq à dix lignes en soignant la présentation. En particulier, copier avec soin en respectant la mise en page un texte en prose ou poème appris en récitation.

CM1 : Copier sans erreur un texte d'une dizaine de lignes en respectant la mise en page s'il y a lieu.

CM2 : Copier sans erreur un texte d'au moins quinze lignes en lui donnant une présentation adaptée.

Grille d'observation

NOM DE L'ÉLÈVE	OBSERVABLES	MAITRISÉ	NON MAITRISÉ	REMARQUES
	Maîtriser le geste d'écriture (automatisation du tracé normé des lettres)			
	Respecter le temps de copie			
	Respecter la mise en page du texte écrit			
	Soigner la présentation			
	Respecter la ponctuation			
	Respecter l'orthographe			
	Maîtriser les transcriptions			
	Mobiliser des stratégies de copie (à observer au cours du travail de copie)			
	Relire pour vérifier la conformité à l'issue de la tâche			
	Utiliser les fonctions simples du traitement de texte			

Stratégies à utiliser pour copier vite et bien

Lire et comprendre le texte à copier

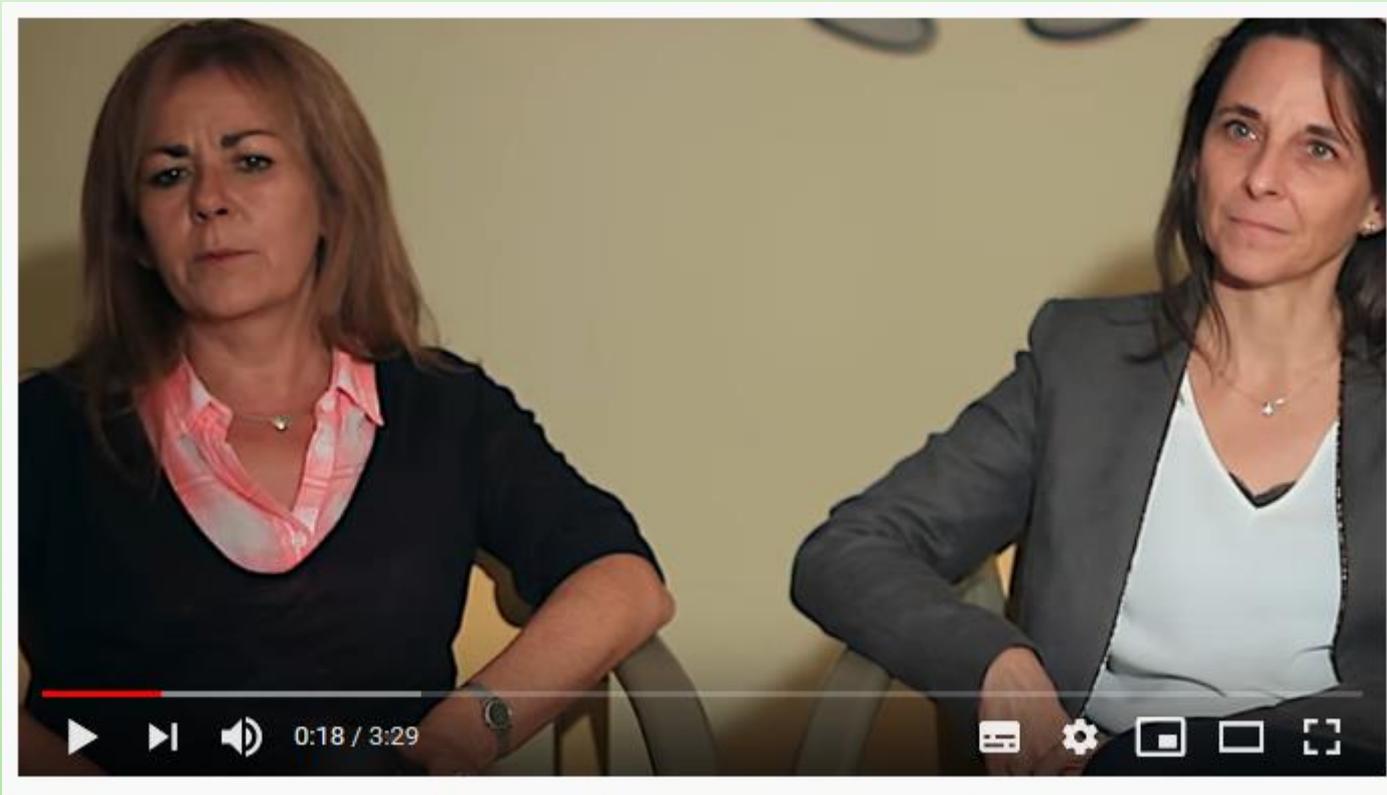
Découper le texte en morceaux et les mémoriser pour regarder le moins possible le modèle

Utiliser ses connaissances orthographiques pour écrire les mots

Vérifier sa copie



Les stratégies pour devenir un copieur expert (cycles 2 et 3)



Apprendre aux élèves comment copier vite et bien : tel est donc l'objectif que visent les huit premières séances de *Scriptum* dont on trouvera une brève description dans le tableau qui suit.

Séances	Objectifs
1	Faire connaissance avec <i>Scriptum</i> , évaluer sa vitesse de copie
2	Prendre conscience que « vite » n'est pas toujours synonyme de « bien »
3	Prendre conscience de la manière dont on copie
4	Prendre conscience que les caractéristiques d'un texte influent sur la difficulté de la copie et donc sur les procédures utilisées
5	Comprendre ce qu'est une bonne copie pour choisir ses stratégies
6	Utiliser ses connaissances sur les critères d'évaluation de la copie pour choisir ses stratégies
7	Devenir familier du dispositif d'enseignement : la « copie différée guidée »
8	Apprendre à faire confiance à ses yeux et à ses oreilles pour corriger sa copie

Le scribe au travail

Jusqu'au XII^e siècle, le scribe est d'abord un moine et, comme toutes les activités de sa vie quotidienne, son écriture est soigneusement codifiée. La copie des manuscrits se pratique plus volontiers le matin, dans le *scriptorium* dont les fenêtres laissent pénétrer la lumière du soleil.

Il faut d'abord préparer la feuille. Le parchemin est coupé à la dimension voulue, puis plié en deux pour former quatre pages.

Didier Méhu (2003), *Gratia Dei : les chemins du Moyen Âge*,
Éditions Fides, p. 170

Le scribe au travail

Jusqu'au XII^e siècle, le scribe est d'abord un moine et, comme toutes les activités de sa vie quotidienne, son écriture est soigneusement codifiée. La copie des manuscrits se pratique plus volontiers le matin, dans le *scriptorium* dont les fenêtres laissent pénétrer la lumière du soleil.

Il faut d'abord préparer la feuille. Le parchemin est coupé à la dimension voulue, puis plié en deux pour former quatre pages. À l'aide d'une pointe métallique, mine de plomb, d'argent ou d'étain, le scribe trace des marges et des lignes horizontales pour conduire régulièrement l'écriture.

Le scribe a le choix des instruments : le calame taillé dans le roseau ou la plume que l'on aura choisie parmi celles d'une oie ou, à défaut, d'un cygne, d'un canard, voire d'un corbeau.

Didier Méhu (2003), *Gratia Dei : les chemins du Moyen Âge*,
Éditions Fides, p. 170

Jusqu'au XII^e siècle, le scribe est d'abord un moine et, comme toutes les activités

Mardi 22 septembre - séance 1

Score 1	Nombre de mots copiés en 5 minutes	16
Score 2	Nombres d'erreurs commises	5
Score total	Score 1 - score 2	11

Le scribe au travail

Jusqu'au XII^e siècle, le scribe est d'abord un moine et, comme toutes les activités de sa vie quotidienne, son écriture est soigneusement codifiée. La copie des manuscrits se

Mardi 22 septembre - séance 1

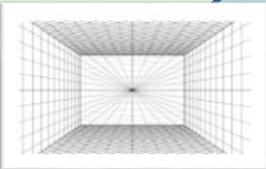
Score 1	Nombre de mots copiés en 5 minutes	32
Score 2	Nombres d'erreurs commises	2
Score total	Score 1 - score 2	30

La copie ? Des copies !



Nommez les différentes copies disposées dans la salle.

Cycle 3	
1 2	
3 4	
5 6	
7 8	
9	
10	
11	
12 13	



Le surveillant note le nb de fois où le copieur lève la tête.

Recopier et disposer le texte en faisant apparaître titres, sous titres, sur titres, chapeaux, légendes, paragraphes ...

Copier pour communiquer à d'autres personnes.

Type de copie	Copie à côté	Copie dessous	Copie au verso	Copie marchée	Copie découpée	Copie surveillée	Copie réorganisée	Copie fonctionnelle
Progression	1	2	3	4	5	6	7	8
Cycle 2	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui			Oui
Cycle 3			Oui	Oui		Oui	Oui	Oui
Travail individuel	Oui	Oui	Oui	Oui		Non		Oui
Travail en Binôme			Oui		Oui	Oui	Oui	Oui
Auto évaluation	Oui		Oui			Oui	Non	

Découverte d'autres supports.

LA COPIE AU CYCLE 2 ET 3.

Aux côtés de la dictée, de la production d'écrit et de la lecture, la copie joue un rôle essentiel dans l'intégration de l'orthographe lexicale et grammaticale, à condition que l'élève soit conscient de ses démarches, que son attention soit sollicitée autour des phénomènes de langue, et que sa mémoire soit mise à contribution.

Au collège, la copie doit être suffisamment automatisée pour permettre aux élèves de libérer de l'attention sur le discours ou la démonstration du professeur. La qualité de la trace écrite facilite l'apprentissage.

La copie au cycle 2 et 3

Delphine Kaufmann, CPAIEN Mulhouse 1

<http://www.circ-ien-illfurth.ac-strasbourg.fr/wp-content/uploads/2012/01/La-copie-aux-cycles-2-et-3.pdf>

La copie au cycle 3

1 | Olivier LEFEBVRE – Conseiller pédagogique MONTELMAR

éduscol Informer et accompagner
les professionnels de l'éducation

Connaissances et compétences associées	Exemples de situations, d'activités et de ressources pour l'élève		
	CM1	CM2	6 ^{ème}
<i>Ecrire à la main de manière fluide et efficace / Maîtriser les bases de l'écriture au clavier</i>	Activités guidées d' entraînement au geste d'écriture pour les élèves qui en ont besoin : Scriptum Sylvie Cèbe, Catherine Martinet et Greta Pelgrims http://www.editions-retz.com/pedagogie/francais/scriptum-ce1-6eme-et-ulis-9782725634234.html		
	Entraînement à la copie et à la mise en page de textes		
	> Copie différée > Copie active > Copie retournée	> Copie différée > Copie active > Copie retournée > Copie sélective	
	Quels supports ? > Poèmes et chansons à mémoriser > Synthèses et résumés > Outils de référence de la classe : tableau, textes informatifs, messages aux parents, écriture personnelle de textes	Quels supports ? > Poèmes et chansons à mémoriser > Synthèses et résumés > Outils de référence de la classe : tableau, textes informatifs, messages aux parents, écriture personnelle de textes, schémas	
> Automatiser des gestes de l'écriture cursive par un entraînement régulier > Développer la rapidité et l'efficacité de la copie en respectant la mise en page d'écrits variés > Utiliser méthodiquement le clavier et le traitement de texte > Maîtriser les bases de l'écriture au clavier	Activités d'entraînement à l'écriture sur le clavier / Copie, transcription et mise en page de textes sur l'ordinateur		

Enseigner la copie

Cycle 2

COMPETENCES :

- socle commun :

Palier 1 : Copier un texte court sans erreur dans une écriture cursive lisible et avec une présentation soignée.

Palier 2 : Copier sans erreur un texte d'au moins quinze lignes en lui donnant une présentation adaptée.

- programmes :

GS : Copier en écriture cursive de petits mots simples dont les correspondances entre lettres et sons ont été étudiées.

CP : Copier un texte très court dans une écriture cursive lisible, sur des lignes, non lettre par lettre mais mot par mot, en respectant les liaisons entre les lettres, les accents, les espaces entre les mots, les signes de ponctuation, les majuscules.

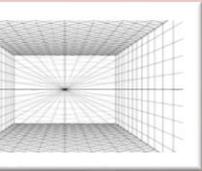
CE1 : Copier un court texte (par mots entiers ou groupes de mots) en respectant l'orthographe, la ponctuation, les majuscules et en soignant la présentation.

CE2 : - Copier sans erreur (formation des lettres, orthographe, ponctuation) un texte de cinq à dix lignes en soignant la présentation. En particulier, copier avec soin en respectant la mise en page un texte en prose ou poème appris en récitation.

CM1 : Copier sans erreur un texte d'une dizaine de lignes en respectant la mise en page s'il y a lieu.

CM2 : Copier sans erreur un texte d'au moins quinze lignes en lui donnant une présentation adaptée.

Perspective de travail pour le temps en autonomie



Retour d'expérience sur l'enseignement de différents types de copies.

Module 2 : nous élaborerons une grille de mesure des progrès des élèves en copie et une banque de situations d'enseignement pour remédier aux difficultés en copie.

Rappel

	Copier écrire 1 3h	Travail en équipe autonome 3h	Copier écrire 2 3h
G1 REP+	18 octobre 2021 matin		3 février 2022 matin
G2 REP +	18 octobre 2021 après-midi		3 février 2022 après- midi
G3 REP	19 octobre 2021 matin		4 février 2022 matin



MERCI!